会议名称：第十三届中国中医药实验动物科技交流会暨中国实验动物学会中医药实验动物专业委员会换届会议

**协办、赞助、参展合约书**

一、**参展赞助申请**

1、根据招商公告，选择相应项目。

2、经主办方确认后，以PDF文件返回。

3、合约书在意向单位签字盖章后，一式二份，邮寄给主办方，同时缴纳预定金。

4、主办方在收到预付款或全款后，签字盖章后各自留存一份。

5、在会议召开前，双方保持联络，确认协办参展赞助其他具体事项。

6、会议举办期间，按招商公告及约定要求开展相应活动。

**二、开具发票**

1、签订合约后，请及时缴纳预付款或全款。

2、主办方在收到款后，可分2次或1次开具发票。

**三、发票类型**

1、主办方可开具增值税普通发票、专用发票。

C:\Users\ADMINI~1.USE\AppData\Local\Temp\ksohtml1400\wps2.png2、主办方在收到款后，可分2次或1次开具发票。

3、发票项目：参展费

**四、汇款账号**

户 名：中国实验动物学会

账 号：1122 0201 0400 03764

开户行：中国农业银行股份有限公司北京潘家园支行

邮 寄：北京市朝阳区潘家园南里5号（100021）

中国实验动物学会秘书处

**五、开票信息（完整填写下面表格）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 请根据各单位  财务要求，准  确填写**开票信息**，发票一旦  开出不能更改 | 单位抬头全称 |  | |
| 纳税人识别号 |  | |
| 地址(非个人) |  | |
| 电话(非个人) |  | |
| 开户行 |  | |
| 银行账号 |  | |
| 开具发票类别 | 专票□ 普票□ | |
| 发票接收地址 | |  |
| 收件人及电话 | |  |

**六、协办、参展、赞助项目与金额**

根据“ 第十三届中国中医药实验动物科技交流会暨中国实验动物学会中医药实验动物专业委员会换届会议 招商公告”，意向单位需与主办方签署本合约书。以确认协办、赞助、参展项目及金额。未尽事宜，双方协商确定。费用预定金须在签订合同时缴付，余额最迟于2024年1月15日前付清。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | | | 中文 |  | | | | | | | | | | | | |
| 英文 |  | | | | | | | | | | | | |
| 单位地址 | | |  | | | | | | | | | | | 邮编 |  | |
| 联 系 人 | | |  | | | | 电话 |  | | | 邮箱 | |  | | | |
| **项 目** | | | **数 量** | | **展位数量** | | | **展位号** | | **预定金额（元）** | | **余 额（元）** | | | | **总计金额（元）** |
| 赞  助  类  别 | 冠名承办赞助 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 冠名协办赞助 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 大会报告 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 参展展位 | | |  | |  | | |  | |  | |  | | | |  |
| 展位楣板名称 | | | C:\Users\ADMINI~1.USE\AppData\Local\Temp\ksohtml1400\wps3.png | | | | | | | | | | | | | |
| 论  文  集 | 封底 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 封二、三 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 插页 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 手册 | 封底 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 封二、三 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 插页 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 其他单项 | 晚宴冠名 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 资料包 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 笔记本 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 签字笔 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 纪念品 | |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  |
| 协办事项 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | | | | | | | | | | |

申请单位（盖章） 主办/承办单位（盖章）

经办人： 经办人：

负责人： 负责人：

年 月 日 年 月 日